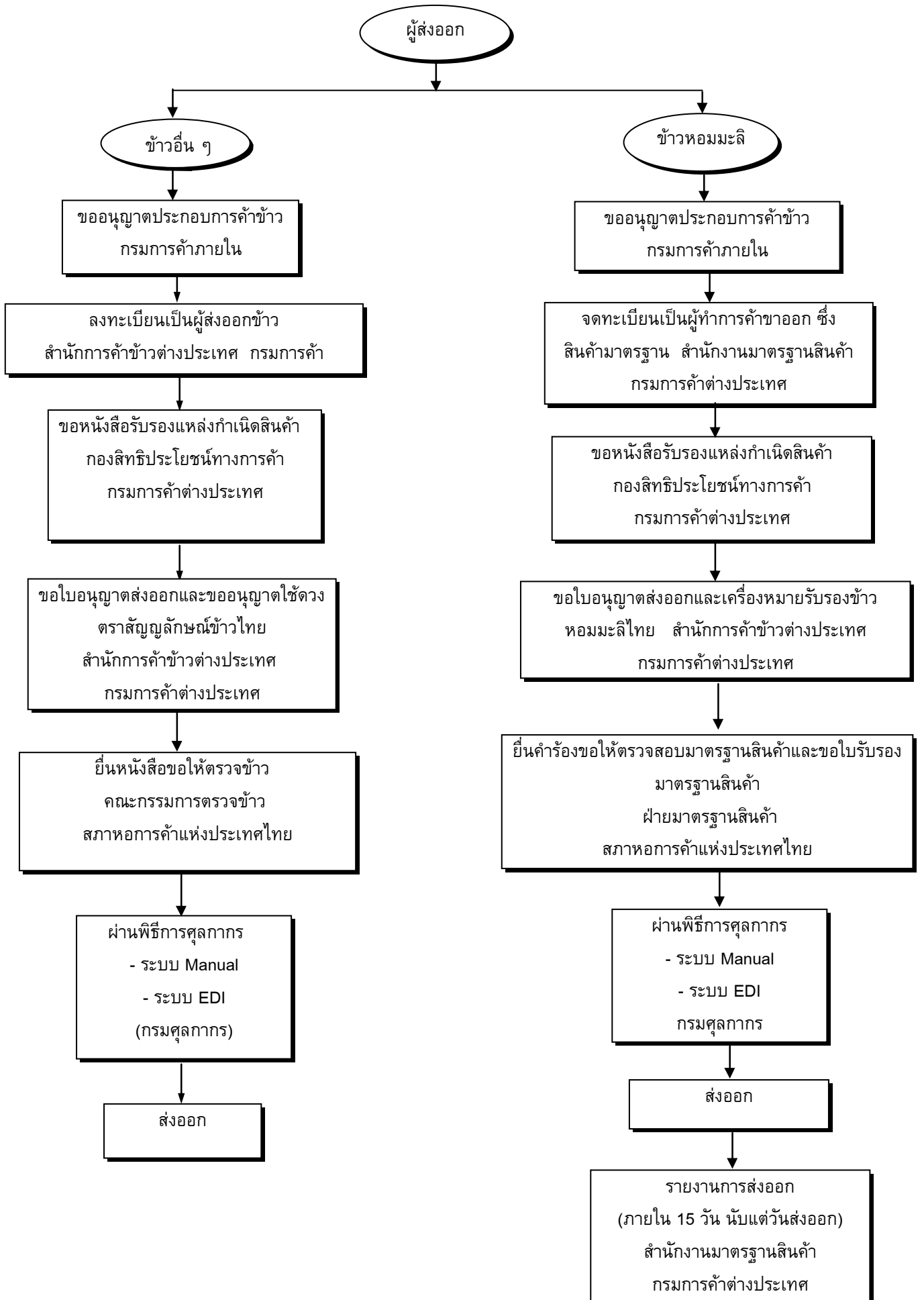


แผนภูมิขั้นตอนการส่งออก : ข้าว



| สินค้า/พิกัด | กฎหมายและระเบียบที่ควบคุม | ขั้นตอนการส่งออก | เอกสารที่ใช้ประกอบ | หน่วยงานที่ติดต่อ |
|--|---|------------------------------|--|---|
| <p>ข้าวกล้อง 1006200 ข้าวอื่น ๆ 1006300214 1006300235 1006300291 ข้าวขาวหอมมะลิไทย 100% ชั้น 1,2,3 1006300110 1006300111 1006300112 ข้าวกล้องหอมมะลิ ไทย 100% ชั้น 1,2,3 1006200101 1006200102 1006200103 <u>อัตรากาซี</u> ยกเว้นอากรขาออก <u>ขอบเขตการควบคุม</u> เป็นสินค้าที่ไม่ควบคุมใน การส่งออกแต่ถ้าประเทศ ผู้นำเข้าต้องการ การ รับรองเกี่ยวกับเรื่องใด ผู้ส่งออกต้องไปขอใบ รับรองก่อนการส่งออก ด้วย</p> | <p>7. พระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. 2469 และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมอีก 16 ฉบับ</p> | <p>7. ผ่านพิธีการศุลกากร</p> | <p>7.1 ใบขนสินค้าขาออก (กศท.101) 7.2 บัญชีราคาสินค้า (Invoice) 7.3 บัญชีรายละเอียดการบรรจุหีบห่อ (Packing List) 7.4 แบบธุรกิจต่างประเทศ (แบบ ธ.ต.1) สำหรับของส่งออก ที่มีมูลค่ามากกว่า 500,000 บาท 7.5 คำร้องขอทำการตรวจสินค้าและ บรรจุเข้าตู้คอนเทนเนอร์ 7.6 ใบรับรองมาตรฐานสินค้าข้าวหอม มะลิไทย</p> | <p>ส่วนการส่งออก กรมศุลกากร โทรศัพท์ : 0-2667-7242-43 โทรสาร : 0-2671-5331 สายด่วนกรมศุลกากร 1164</p> |
| | <p>กฎระเบียบทั่วไปที่เกี่ยวข้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 พระราชบัญญัติการส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. 2522 พระราชกฤษฎีกาควบคุมการส่งออกไปนอกราชอาณาจักรซึ่งสินค้าบางอย่าง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2490 กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2523) กฎกระทรวงพาณิชย์และกระทรวงมหาดไทยฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2535) ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องแสดงในการขอรับใบอนุญาตให้ส่งออกและนำเข้าซึ่งสินค้า และเงื่อนไขที่ผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามตั้งแต่วันที่ 16 กันยายน 2523 ประกาศกระทรวงเศรษฐกิจ เรื่องการส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2509 ประกาศกระทรวงเศรษฐกิจ เรื่อง การตรวจสอบข้าวที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร ลงวันที่ 22 มกราคม 2500 ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 61) พ.ศ.2535 ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 66) พ.ศ.2536 ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 76) พ.ศ.2539 ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534 ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2537 ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2537 ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2537 ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2537 | | | |

| สินค้า/พิกัด | กฎหมายและระเบียบที่ควบคุม | ขั้นตอนการส่งออก | เอกสารที่ใช้ประกอบ | หน่วยงานที่ติดต่อ |
|--|--|------------------|--------------------|-------------------|
| <p>สิทธิพิเศษทางภาษี</p> <p>ศุลกากร</p> <p>สามารถขอสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากรได้ หากส่งออกไปยังกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว เช่น ประเทศ แคนาดา และ โปแลนด์ เป็นต้น ทั้งนี้สามารถตรวจสอบการได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากร ได้ที่ กรมการค้าต่างประเทศ</p> | <p>17. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2539</p> <p>18. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2540</p> <p>19. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2541</p> <p>20. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2541</p> <p>21. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการออกหนังสือรับรองการส่งออกข้าวที่ส่งไปสหภาพยุโรป พ.ศ.2542</p> <p>22. ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ว่าด้วยการออกหนังสือรับรองการส่งออกข้าวที่ส่งไปสหภาพยุโรป ปีพ.ศ. 2542 พ.ศ. 2541</p> <p>23. ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง ผลการจัดสรรปริมาณข้าวที่จะออกหนังสือรับรองการส่งออกและการโอนปริมาณการจัดสรรสำหรับปี พ.ศ.2542 พ.ศ. 2541</p> <p>24. ประกาศกรมการค้าต่างประเทศเรื่อง หลักฐานเอกสารแสดงการนำเข้าและส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรปปี พ.ศ.2543 พ.ศ. 2542</p> <p>25. ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง การขอหนังสือรับรองการส่งออกข้าวที่ส่งไปสหภาพยุโรปปี พ.ศ.2542 พ.ศ.2541</p> <p>26. ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง ผลการจัดสรรปริมาณข้าวที่จะออกหนังสือรับรองการส่งออกและการโอนปริมาณการจัดสรรสำหรับปีพ.ศ.2543 พ.ศ.2542</p> <p>27. ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง การขอหนังสือรับรองการส่งออกข้าวที่ส่งไปสหภาพยุโรปปี พ.ศ.2543 พ.ศ.2542</p> <p>28. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้ข้าวหอมมะลิไทยเป็นสินค้ามาตรฐานและมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทยพ.ศ.2544 ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2544</p> <p>29. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดด้านศุลกากรที่ผู้ส่งหรือนำสินค้ามาตรฐานข้าวหอมมะลิไทยออกนอกราชอาณาจักรต้องแสดงใบรับรองมาตรฐานสินค้า ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545</p> <p>30. หลักเกณฑ์และวิธีการการจัดการให้มีการตรวจสอบมาตรฐานสินค้าและการตรวจสอบมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทยพ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2545</p> <p>31. ประกาศสำนักงานมาตรฐานสินค้า เรื่อง กำหนดท้องที่หรือเขตตรวจสอบมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทย สำหรับส่งไปต่างประเทศ ประกาศ ณ วันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2545</p> <p>32. ระเบียบกรมการค้าต่างประเทศ ว่าด้วยการอนุญาตให้ใช้ดวงตราสัญลักษณ์ข้าวไทย พ.ศ. 2543 ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2543</p> <p>33. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการการตรวจสอบมาตรฐานสินค้า และการออกใบรับรองมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2545</p> <p>34. ประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดข้าวหอมมะลิไทยเป็นสินค้ามาตรฐานและมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2545</p> <p>35.ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการส่งข้าวออกไปนอกราชอาณาจักรโดยไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการค้า พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม 2545</p> <p>36.ข้อบังคับกรมการค้าต่างประเทศว่าด้วย การใช้เครื่องหมายรับรองข้าวหอมมะลิไทย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2545</p> <p>37.ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ เรื่องรายงานการส่งออกข้าวไปสหภาพยุโรป (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2545</p> <p>38.ระเบียบกระทรวงพาณิชย์ ว่าด้วยการออกหนังสือรับรองการแสดงการได้รับชำระภาษีตามพันธกรณี ตามความตกลงการเกษตรภายใต้ องค์การการค้าโลก (WTO) สำหรับสินค้าข้าวทั่วไป 2545 พ.ศ. 2545 ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2545</p> | | | |

| ขั้นตอนการส่งออก | หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ | หน่วยงาน ที่ติดต่อ | ค่าใช้จ่าย | ระยะเวลา ดำเนินงาน |
|------------------|--|-----------------------|------------|-----------------------|
| | <p>ไปจำหน่ายต่างประเทศ ซึ่งกรรมการผู้มีอำนาจลง ชื่อรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 30 วัน</p> <p>2) แผนที่ตั้งสำนักงาน</p> <p>3) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบ อำนาจ และผู้รับมอบอำนาจที่มาดำเนินการแทน กรณีเป็นรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัท จำกัดที่ทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจร่วมถือหุ้น</p> <p>1) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นหุ้นส่วนบริษัทจำกัด และมีวัตถุประสงค์ค้าขายส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ ซึ่งนายทะเบียนรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่ เกิน 30 วัน</p> <p>2) แผนที่ตั้งสำนักงาน</p> <p>3) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบ อำนาจ และผู้รับมอบอำนาจที่มาดำเนินการแทน กรณีเป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร</p> <p>1) สำเนาใบสำคัญรับจดทะเบียนเป็นสหกรณ์หรือ กลุ่มเกษตรกร ซึ่งกรรมการผู้มีอำนาจรับรองว่า ถูกต้อง</p> <p>2) หนังสือรับรองของกระทรวง ทบวง หรือกรม ที่ กำกับดูแลสหกรณ์ หรือกลุ่มเกษตรกร แสดงรายชื่อ กรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อในนิติกรรมเงิน ทุนที่กำหนด เงินทุนที่ใช้ในการดำเนินงาน และวัตถุประสงค์ ค้าขายส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ ซึ่งนาย ทะเบียนได้รับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 30 วัน</p> <p>3) แผนที่ตั้งสำนักงาน</p> <p>4) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวผู้มอบ อำนาจ และผู้รับมอบอำนาจที่มาดำเนินการแทน เอกสารดังกล่าวข้างต้นให้ยื่นพร้อมกับแบบ คช.2</p> | | | |

| ขั้นตอนการส่งออก | หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ | หน่วยงาน ที่ติดต่อ | ค่าใช้จ่าย | ระยะเวลา ดำเนินงาน |
|---|--|---|------------|-----------------------|
| <p>1.2 คำข่าส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะข้าวสารบรรจุ กล่องหรือหีบห่อ ขนาดบรรจุ ไม่เกิน 12 กก. ผู้ประกอบการจะต้องเป็นหน่วยงาน ตามข้อ ก หรือ ข ของข้อ 1.1</p> | <p>กรณีเป็นบริษัท จำกัด หรือบริษัทมหาชน จำกัด</p> <p>1) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นหุ้นส่วนบริษัท จำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด และวัตถุประสงค์ คำข่าส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ ซึ่งนายทะเบียน ได้รับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 30 วัน</p> <p>กรณีอื่น ๆ</p> <p>- ยื่นเอกสารเหมือนกับการขออนุญาตคำข่าส่งไปต่าง ประเทศทั่วไป ยกเว้นไม่ต้องใช้เอกสารข้อ 2) 3) 4) 5) 6) ของประเภททั่วไป</p> | | | |
| <p>1.3 คำข่าส่งไปจำหน่าย ต่างประเทศเฉพาะประเทศที่มี ชายแดนติดต่อกับประเทศไทย</p> <p>1) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล</p> <p>2) มีวัตถุประสงค์คำข่าส่งไปจำ หน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศ ที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศ ไทย</p> <p>3) มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดชาย แดนนั้น ๆ</p> | <p>กรณีเป็นบุคคลธรรมดา</p> <p>1) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ระบุชนิดแห่งพาณิชย์กิจ การค้าข่าส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศ ที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย</p> <p>กรณีเป็นนิติบุคคล</p> <p>1) หนังสือรับรอง การจัดตั้งเป็นนิติบุคคลบุคคลที่ แสดงรายชื่อหุ้นส่วนหรือกรรมการ รายชื่อผู้มีอำนาจ ลงชื่อผูกพันนิติบุคคล ทุน ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ และวัตถุประสงค์คำข่าส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ เฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย ซึ่งได้รับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 30 วัน เอกสารที่กล่าวมาทุกกรณีให้ยื่นพร้อมกับ คช.2</p> | <p>-สำนักงานการค้าภายในจังหวัด ประจำจังหวัด เว้นแต่จังหวัดนั้น ไม่มีสำนักงานการค้าภายใน จังหวัดตั้งอยู่ ให้ยื่น ณ สำนักงาน พาณิชย์จังหวัด</p> | - | 7 วัน |
| <p>2. ยื่นความจำนงขอขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ส่งออกข่า</p> | <p>1) หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข่า ประเภทคำข่า ส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ</p> <p>2) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (อายุไม่ เกิน 6 เดือน)</p> <p>3) ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำ</p> | <p>-สำนักการค้าข่าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ โทรศัพท์ : 0-2547-4833-35 โทรสาร : 0-2547-4821</p> | - | 3 วัน |

| ขั้นตอนการส่งออก | หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ | หน่วยงาน ที่ติดต่อ | ค่าใช้จ่าย | ระยะเวลา ดำเนินงาน |
|--|---|---|---|-----------------------|
| | <p>การแทนนิติบุคคล</p> <p>4) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)</p> <p>5) หนังสือการอนุมัติโรงเก็บข้าวจากกรมศุลกากร</p> <p>6) แผนผังโกดังเก็บข้าวแสดงขนาดความจุของโกดังเก็บข้าว</p> <p>7) แผนที่แสดงเส้นทางไปโกดังเก็บข้าว</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>1. ผู้ส่งออกข้าว (ทั่วไป) ต้องยื่นสำเนาเอกสารตามข้อ 1-7</p> <p>2. ผู้ส่งออกข้าว (ขนาดบรรจุไม่เกิน 12 กิโลกรัม) ยื่นสำเนาเอกสารเฉพาะข้อ 1-4</p> | | | |
| <p>- กรณีผู้ส่งออกข้าวหอมมะลิไทย ให้ยื่นขอจดทะเบียนเป็นผู้ทำการค้าขาออก ซึ่งสินค้ามาตรฐาน (มส.1)</p> <p>1) กรณีเป็นนิติบุคคล</p> | <p>1) หนังสือรับรองการจดทะเบียนจดทะเบียนนิติบุคคล (ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันยื่น)</p> <p>2) หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท</p> <p>3) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุด</p> <p>4) สำเนาบัญชี และบัญชีกำไรขาดทุนของรอบระยะเวลาบัญชีครั้งล่าสุด พร้อมรายงานของผู้ตรวจสอบบัญชี</p> <p>5) หลักฐานการครอบครองสำนักงานที่ใช้ประกอบกิจการส่งออก</p> <p>6) หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกของสมาคมการค้าที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการส่งเสริมการค้าสินค้ามาตรฐานชนิดที่ขอจดทะเบียน</p> <p>7) หลักฐานการมีเงินทุนชำระแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาทหรือหลักฐานอื่น เช่น Bank Statement</p> <p>8) ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20 หรือ ภค.21)</p> <p>9) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านและภาพถ่าย ขนาด 2.5*3" จำนวน 2 ภาพของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการหรือเจ้าของร้านแล้วแต่กรณี</p> | <p>- สำนักงานมาตรฐานสินค้า กรมการค้าต่างประเทศ โทรศัพท์ : 0-2547-4749-50 โทรสาร : 0-2547-4748</p> | <p>- ค่าแบบพิมพ์คำร้อง ฉบับละ 5 บาท</p> <p>- ค่าธรรมเนียมยื่นคำร้องขอ 5 บาท</p> <p>- ค่าจดทะเบียนสินค้าละ 2,500 บาท</p> <p>- ค่าต่ออายุใบทะเบียน สินค้าละ 200 บาท</p> | <p>3-5 วัน</p> |
| <p>2) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา</p> | <p>ให้ยื่นหลักฐานเช่นเดียวกับกรณีนิติบุคคลและแนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้</p> | | | |

| ขั้นตอนการส่งออก | หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ | หน่วยงาน ที่ติดต่อ | ค่าใช้จ่าย | ระยะเวลา ดำเนินงาน |
|---|---|---|---|-----------------------|
| | 1) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ 2) สำเนาคำขอจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการฉบับนายทะเบียนรับรองปัจจุบันและต้องมีเงินทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 แสนบาท 3) เอกสารที่แสดงว่าได้เคยประกอบอาชีพการค้าส่งออกมาก่อน เช่น สินค้าขาออก หรือหลักฐานที่แสดงว่าได้เคยส่งสินค้าออกไปต่างประเทศ | | | |
| 3. ยื่นคำขอรับใบอนุญาตส่งออกข้าวและขอ อนุญาตใช้ดวงตราสัญลักษณ์ข้าวไทย (สำหรับข้าวหอมมะลิไทย ยื่นความจำนง ขอใช้เครื่องหมายรับรองข้าวหอมมะลิไทย ควบคู่ขอใบอนุญาตส่งออกข้าวหอมมะลิไทย) | 1) คำขอใบอนุญาตส่งออกข้าว (แบบ คพ. 2) 2) คำร้องขอรับใบอนุญาตส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ข้าว) (เพื่อกิจการที่เป็นการค้า) แบบ อ.3 3) ใบอนุญาตให้ส่งสินค้าออกไปนอกราชอาณาจักร (ข้าว) (เพื่อกิจการที่เป็นการค้า) แบบ อ.4 และสำเนา สีชมพู 5 แผ่น 4) หลักฐานการซื้อขายหรือสัญญาการซื้อขาย 5) หนังสือรับรองถิ่นกำเนิดสินค้า 6) ชำระเงินเข้ากองทุนรักษาตลาดข้าวไทยในฮ่องกง กรณีที่ขออนุญาตส่งข้าวออกไปฮ่องกงซึ่งคิดเป็น เมตริกตัน (250 บาท/ตัน) โดยชำระเป็น Certified Cheques หรือ Cashier Cheques ก็ได้ระบุส่งจ่ายกองทุนรักษาตลาดข้าวไทยใน ฮ่องกงและเป็นเช็คขีดคร่อม (A/C Payee Only) หลักฐานดังกล่าวให้ส่งพร้อมกันแบบ คพ.2 | -สำนักงานการค้าข้าวต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ โทรศัพท์ : 0-2547-4833-35 โทรสาร : 0-2547-4821 ผู้ส่งออกข้าวไปจำหน่ายต่างประเทศ เฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับ ประเทศไทย ยื่นคำขอรับใบ อนุญาตได้ที่ - สำนักงานการค้าต่างประเทศ จังหวัดชลบุรี เชียงใหม่ ขอนแก่น สระแก้ว และสงขลา (หาดใหญ่) - สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนั้นๆ | ค่าแบบพิมพ์ชุดละ 30 บาท | 1 วัน |
| 4. ยื่นหนังสือให้ตรวจสอบข้าว (ผู้ส่งออกจะต้องแจ้งล่วงหน้า 1 วัน) | 1) สำเนาใบอนุญาตส่งออกข้าว ยื่นเอกสารตามข้อ 1 พร้อมกรอกข้อความแบบ ฟอร์มหนังสือขอให้ตรวจข้าว | - สำนักงานคณะกรรมการตรวจข้าว สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย โทรศัพท์ : 0-2233-3416-7 โทรสาร : 0-2233-3418 | กรณีไม่เป็นสมาชิกสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย - ค่าธรรมเนียมการตรวจข้าว ในกรณีที่มากกว่า 120 ตัน ค่าตรวจตันละ 5 บาท - ถ้าไม่ถึง 120 ตัน เสียค่าธรรมเนียม 600 บาท | 1 วัน |

| ขั้นตอนการส่งออก | หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ | หน่วยงาน ที่ติดต่อ | ค่าใช้จ่าย | ระยะเวลา ดำเนินงาน |
|---|--|--|--|--|
| กรณีผู้ส่งออกข้าวหอมมะลิไทยยื่นคำร้องขอให้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้า และขอใบรับรองมาตรฐานสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - แบบคำร้องขอให้ออกใบรับรองมาตรฐานสินค้า (มส.13) - เอกสารสัญญาการซื้อขาย เช่น L/C - ผลรายงานการตรวจสอบมาตรฐานสินค้า | <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายมาตรฐานสินค้า สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย โทรศัพท์ : 0-2622-1111 ต่อ 614 โทรสาร : 0-2622-1994 | <p>กรณีเป็นสมาชิกสมาคมฯ จะลดค่าธรรมเนียมให้ครึ่งหนึ่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าตรวจสอบมาตรฐานข้าวหอมมะลิไทย 1) กรณีตรวจปล่อยสินค้าบรรทุกเรือใหญ่หรือเรือลำเลียงเมตริกตันละไม่เกิน 18 บาท 2) กรณีตรวจปล่อยสินค้าบรรทุกตู้คอนเทนเนอร์ <ul style="list-style-type: none"> 2.1 ตู้คอนเทนเนอร์ที่ 1 ไม่เกิน 1,500 บาท 2.2 ตู้คอนเทนเนอร์ต่อไปเมตริกตันละไม่เกิน 18 บาท - อัตราค่าบริการออกใบรับรองมาตรฐานสินค้าข้าวหอมมะลิไทยฉบับละไม่เกิน 100 บาท | ไม่เกิน 1-5 วัน แล้วแต่ปริมาณสินค้าและความสามารถในการขนถ่ายสินค้าลงเรือของแต่ละโกดังของผู้ส่งออกแต่ละราย |
| 5. ขออนุญาตรับรองแหล่งกำเนิดสินค้า (C/O) | <ol style="list-style-type: none"> 1. ใบกำกับสินค้า (Commercial Invoice) 2. ใบตราส่งสินค้า (Bill of Lading - B/L) หรือใบรับส่งสินค้าทางอากาศ (Air Waybill) หรือเอกสารแสดงการขนส่งสินค้าอื่น ๆ <p>หมายเหตุ - สำเนาเอกสารให้ผู้มีอำนาจลงนามประทับตราสำคัญของบริษัท ในสำเนาเอกสารรับรองความถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิดให้บริการขออนุญาตรับรอง ด้วยระบบ EDI ผ่านทาง Internet โดยยื่นใบสมัครใช้บริการด้วยระบบ EDI ต่อกรมการค้าต่างประเทศ | <p>ผู้ส่งออกสามารถติดต่อขอรับจากหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักบริการการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ สายด่วนการค้าต่างประเทศ 1385 - กลุ่มงานหนังสือสำคัญแหล่งกำเนิดสินค้า โทรศัพท์ : 0-2547-4753 โทรสาร : 0-2547-4753 - สำนักงาน ณ อาคารคลังสินค้าท่าอากาศยานกรุงเทพ โทรศัพท์ : 0-2504-2713-4 | 30 บาท | 40-60 นาที |

| ขั้นตอนการส่งออก | หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ | หน่วยงาน ที่ติดต่อ | ค่าใช้จ่าย | ระยะเวลา ดำเนินงาน |
|--|---|---|--|---|
| <p>7. ผ่านพิธีการศุลกากร ระบบ Manual</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1) รับใบขนสินค้า ตรวจสอบพิธีการลงทะเบียนและสินค้าออก เลขที่ใบขนส่งสินค้า 2) เจ้าหน้าที่ประเมินตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง ประเมินราคาสินค้าตรวจสอบการของเอกสาร/ตรวจสอบพิกัด/ราคา 3) บันทึกข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ 4) รับชำระภาษีอากร เงินประกัน หนังสือธนาคารค้ำประกัน 5) ลงทะเบียนตรวจปล่อยสินค้า 6) กำหนดชื่อผู้ตรวจปล่อยสินค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ตรวจสอบ 7) เจ้าหน้าที่ตรวจของทุก shipment บันทึกผลการตรวจปล่อยเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ 8) ควบคุมการบรรจุของเข้าตู้คอนเทนเนอร์ 9) นำของออกจากการท่าเรือ ฯ ผ่านการตรวจสอบสินค้าของศุลกากร | <p>ส่วนการส่งออก กรมศุลกากร โทรศัพท์ : 0-2667-7242-43 โทรสาร : 0-2671-5331 สายด่วนกรมศุลกากร 1164</p> | <p>-ค่าธรรมเนียม ใบขนสินค้า 200 บาท -ค่าบันทึกข้อมูล เข้าระบบ 70 บาท</p> | <p>20 นาที</p> |
| <p>ระบบ EDI ผู้ส่งออกต้องจดทะเบียนเป็นผู้ใช้ EDI โดยตรงกับกรมศุลกากร เลือกใช้ใช้บริการของบริษัทเอกชนผู้ให้บริการ EDI (VAN)</p> | <p><u>ขั้นที่ 1</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) บันทึกข้อมูล Invoice และใบขนสินค้า ผ่านโปรแกรมจัดทำใบขนสินค้า เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ส่งออก 2) ส่งข้อมูลผ่านสายสื่อสาร เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากร 3) เครื่องคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรรับข้อมูลตรวจสอบความถูกต้อง ออกเลขที่ใบขนสินค้ากำหนดเงื่อนไขการตรวจของ (Green line, Red line) แจ้งให้ผู้ส่งออกทราบผ่านสายสื่อสาร | <p>ส่วนการส่งออก สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ กรมศุลกากร โทรศัพท์ : 0-2667-7242-43 โทรสาร : 0-2671-5331 สายด่วนกรมศุลกากร 1164</p> | <p>-</p> | <p>ขึ้นอยู่กับระบบ ของซอฟต์แวร์</p> |
| | <p><u>ขั้นที่ 2</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้ส่งออกพิมพ์ใบขนสินค้า 2) ชำระค่าภาษีอากร ณ ที่ทำการศุลกากร (ถ้ามี) 3) ใบขนสินค้าและเอกสารประกอบ | | | |

หมายเหตุ : ผู้ส่งออกที่มีปริมาณการซื้อขายข้าวครั้งละตั้งแต่ 1,000 ตันขึ้นไป จะต้องรายงานการซื้อขายข้าวทุกจำนวน พร้อมทั้งส่งหลักฐานการซื้อขายต่อกรมการค้าต่างประเทศภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ตกลงขายข้าวทุกครั้ง และนำหลักฐานการชำระเงินสำหรับค่าข้าวรายนั้นยื่นต่อกรมการค้าต่างประเทศภายใน 15 วัน นับแต่วันแจ้งการขาย สำหรับผู้ส่งออกข้าวหอมมะลิไทย ต้องรายงานการส่งออกภายใน 15 วันนับแต่วันส่งออก ที่สำนักงานมาตรฐานสินค้า กรมการค้าต่างประเทศ