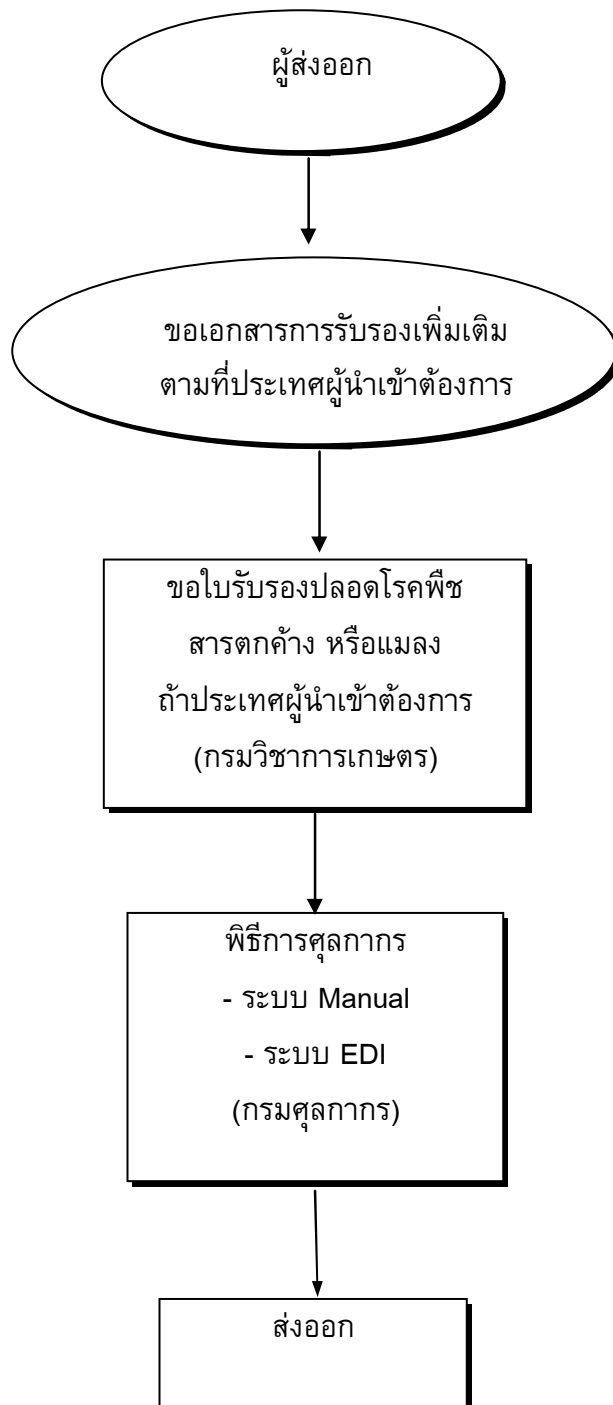
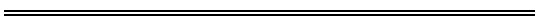


แผนภูมิขั้นตอนการส่งออก : ใบชา ชาถุง



สินค้า/พิกัด	กฎหมายและระเบียบที่ควบคุม	ขั้นตอนการส่งออก	เอกสารที่ใช้ประกอบ	หน่วยงานที่ติดต่อ
<p><u>สิทธิพิเศษทางภาษี</u></p> <p><u>ศุลกากร</u></p> <p>สามารถขอสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากรได้ หากส่งออกไปยังกลุ่มประเทศที่พัฒนาแล้ว เช่น ประเทศสหภาพยุโรป อเมริกา , แคนาดา และ โปแลนด์ เป็นต้น ทั้งนี้สามารถตรวจสอบการได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากร ได้ที่ กรมการค้าต่างประเทศ</p>	<p><u>กฎระเบียบทั่วไปที่เกี่ยวข้อง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 (2507) ออกตามความในพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 กฎกระทรวง ฉบับที่ 4 (2507) ออกตามความในพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง การเติมข้อความในใบรับรองปลอดศัตรูพืช ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การตรวจ และออกไปรับรองปลอดศัตรูพืช พระราชบัญญัติกักพืช (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 		<p>2.4 แบบธุรกิจต่างประเทศ (แบบ ฐ.ต. 1) สำหรับของส่งออกที่มีมูลค่ามากกว่า 500,000 บาท</p> <p>2.5 คำร้องขอทำการตรวจสอบสินค้า และบรรจุเข้าตู้คอนเทนเนอร์</p> <p>2.6 ใบอนุญาตให้ส่งออก หนังสือรับรองหนังสือกำกับ ใบเบิกทางของส่วนราชการที่ควบคุม</p>	





ขั้นตอนการส่งออกโดยละเอียด : ใบชา ชาถุง

ขั้นตอนการส่งออก	หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ	หน่วยงาน ที่ติดต่อ	ค่าใช้จ่าย	ระยะเวลา ดำเนินงาน
1. ขออนุญาตรับรองคุณภาพจากหน่วยงาน ต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของประเทศคู่ค้า 1.1) หนังสือรับรองเรื่องสารปรอท (Mercury Certificate) จากสำนักงานประมงเพื่อสันติ	1. กรณีขออนุญาตรับรองผลการวิเคราะห์ จากสำนักงานประมงเพื่อสันติ 1) ใบนำส่งตัวอย่างอาหารวิเคราะห์ 2) คำร้องขอรับหนังสือรับรองคุณภาพ อาหารเพื่อการส่งออก	- กองการวัดกัมมันตภาพรังสี สำนักงานประมงเพื่อสันติ โทรศัพท์ : 0-2579-5230 : 0-2562-0093 โทรสาร : 0-2562-0093	- ค่าบำรุงการตรวจ วิเคราะห์และการ ออกไปรับรอง 700 บาท	10วัน
1.2) หนังสือรับรองสุขลักษณะ(Sanitary Certificate) จากกรมควบคุมโรค	2. กรณีขออนุญาตรับรองผลการวิเคราะห์ จากกรมควบคุมโรค 1) ใบนำส่งตัวอย่าง 2) คำร้องขอรับหนังสือรับรองคุณภาพ อาหารเพื่อการส่งออก	- กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค โทรศัพท์ : 0-2965-9602 โทรสาร : 0-2965-9013	- ค่าวิเคราะห์ ตัวอย่างละ 200 บาท	2 วัน
2. ถ้าประเทศผู้นำเข้าต้องการการรับรอง ปลอดโรคพืช สารตกค้าง หรือแมลง ผู้ส่งออกต้องขอใบรับรองด้วย	1) แบบ พ.ก.9 2) ใบกำกับสินค้า (Invoice) 3) Letter of Credit 4) ใบตราส่งสินค้าทางเรือ (Bill of Lading)	- สำนักควบคุมพืชและวัสดุ การเกษตร กรมวิชาการเกษตร โทรศัพท์ : 0-2940-6466-8 โทรสาร : 0-2579-1581 : 0-2579-3576	1. ค่าธรรมเนียมใบรับ รองปลอดศัตรูพืช ฉบับละ 200 บาท 2. ค่าป่วยการตาม ระเบียบราชการ สำหรับการปฏิบัติงาน ในวันหยุดราชการหรือ นอกเวลาราชการ หรือ นอกสถานที่ราชการ ตามที่กำหนด 3. ค่ายานพาหนะสำหรับ พนักงานเจ้าหน้าที่ใช้ เดินทางไปตรวจสอบ สินค้านอกสถานที่ ทำการ ตามที่ใช้	กรณีปกติ - ตรวจสอบสินค้าและออกไป รับรองปลอดศัตรูพืช 1 ชั่วโมง -ตรวจสอบสินค้าทำการกำจัด ศัตรูพืชและออกไปรับ รองปลอดศัตรูพืช 3 ชั่วโมง-5 วันทำการ (ขึ้นอยู่กับวิธีการที่ใช้ใน การกำจัดศัตรูพืช) กรณีพิเศษ ให้มีการระบุข้อความ ปลอดศัตรูพืชชนิดใด ชนิดหนึ่ง หรือตั้งแต่ พืชเจริญเติบโตในแปลง

ขั้นตอนการส่งออก	หลักฐาน/เอกสาร ประกอบ	หน่วยงาน ที่ติดต่อ	ค่าใช้จ่าย	ระยะเวลา ดำเนินงาน
			จ่ายจริง	ปลูกตามความต้องการ ของประเทศผู้นำเข้า ตรวจสอบสินค้าชั้นละเอียด ในห้องปฏิบัติการ 5-17 วันทำการ
3. ผ่านพิธีการศุลกากร ระบบ Manual	<ol style="list-style-type: none"> 1) รับใบขนสินค้า ตรวจสอบพิธีการลงทะเบียนและสินค้าออก เลขที่ใบขนส่งสินค้า 2) เจ้าหน้าที่ประเมินตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง ประเมินราคาสินค้าตรวจสอบการของเอกสาร/ตรวจสอบพิกัด/ราคา 3) บันทึกข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ 4) รับชำระภาษีอากร เงินประกัน หนังสือธนาคารค้ำประกัน 5) ลงทะเบียนตรวจปล่อยสินค้า 6) กำหนดชื่อผู้ตรวจปล่อยสินค้าเครื่องคอมพิวเตอร์ตรวจสอบ 7) เจ้าหน้าที่ตรวจของทุก shipment บันทึกผลการตรวจปล่อย เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ 8) ควบคุมการบรรจุของเข้าตู้คอนเทนเนอร์ 9) นำของออกจากการทำเรือ ฯ ผ่านการตรวจสอบสินค้า ของศุลกากร 	ส่วนการส่งออก กรมศุลกากร โทรศัพท์ : 0-2667-7242-43 โทรสาร : 0-2671-5331 สายด่วนกรมศุลกากร 1164	-ค่าธรรมเนียม ใบขนสินค้า200 บาท -ค่าบันทึกข้อมูล เข้าระบบ70 บาท	20 นาที
ระบบ EDI ผู้ส่งออกต้องจดทะเบียนเป็นผู้ใช้ EDI โดย ตรงกับกรมศุลกากร เลือกใช้บริการของบริษัทเอกชนผู้ให้บริการ EDI (VAN)	ขั้นที่ 1 <ol style="list-style-type: none"> 1) บันทึกข้อมูล Invoice และใบขนสินค้า ผ่านโปรแกรมจัดทำ ใบขนสินค้า เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ส่งออก 2) ส่งข้อมูลผ่านสายสื่อสาร เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ของ กรมศุลกากร 3) เครื่องคอมพิวเตอร์ของกรมศุลกากรรับข้อมูลตรวจสอบความ ถูกต้อง ออกเลขที่ใบขนสินค้ากำหนดเงื่อนไขการตรวจของ (Green line, Red line) แจ้งให้ผู้ส่งออกทราบผ่านสายสื่อสาร 	ส่วนการส่งออก สำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ กรมศุลกากร โทรศัพท์ : 0-2667-7242-43 โทรสาร : 0-2671-5331 สายด่วนกรมศุลกากร 1164	-	ขึ้นอยู่กับระบบ ของซอฟต์แวร์
	ขั้นที่ 2 <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้ส่งออกพิมพ์ใบขนสินค้า 2) ชำระค่าภาษีอากร ณ ที่ทำการศุลกากร (ถ้ามี) 3) ใบขนสินค้าและเอกสารประกอบ 			